

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALÒ
VIA MONTESSORI, 4 – 25087 SALÒ (BS) C.F. 96034960177
CU **UFXZSC** - tel. 0365 41700 fax 0365 521296

posta elettronica: bsic8ac00b@istruzione.it
posta elettronica certificata: bsic8ac00b@pec.istruzione.it
sito internet: www.icsalo.gov.it

Protocollo con segnatura in allegato

Salò, 23/07/2018

CUP: **B54F17007340006**

RUP: prof.ssa Fiorella Sangiorgi

Ai docenti dell'I.C. di Salò

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-368

All'Albo
Al sito web dell'Istituto

Agli atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE "REFERENTE VALUTAZIONE INTERNO"

PONFSE 2014-2020 - Competenze di Base "Attiva...mente: costruire il successo

formativo in spazi di creatività"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| VISTO | Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Fondi strutturali europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). |
|-------|--|
| VISTA | la candidatura n. 43133 - 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base |
| VISTA | la nota Miur prot. n. 0038439.29-12-2017 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017; |
| VISTA | la nota Miur prot. n. AOODGEFID/200 del 10 gennaio 2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, |

| | competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto per un importo pari a Euro 40.656,00 |
|--------------|--|
| VISTA | la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle <i>Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;</i> |
| VISTI | i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; |
| VISTE | le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi |
| VISTA | la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 27 aprile 2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 40.656,00. |
| CONSIDERATE | le schede dei costi per singolo modulo |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; |
| VISTO | il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" |
| PRESO ATTO | la delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 28/06/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON |
| CONSIDERATO | che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017; |
| TENUTO CONTO | della determina dirigenziale a contrarre per il reclutamento di un referente alla valutazione per la realizzazione di progetti PONFSE autorizzati del 23/07/2018 |

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di un "**Referente alla valutazione**" per l'intero percorso formativo del progetto.

Il presente avviso è destinato al personale interno all'Istituto Comprensivo.

Art. 1 – Interventi previsti

L'attività prevista riguarderà il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

| Titolo modulo e Attività | Ore | Allievi | Finanziamento modulo |
|-----------------------------------|-----|---------|-------------------------|
| Modulo 1 – Narrare la bellezza | 60 | 20 | € 10.164,00 |
| Modulo 2 - English workshop | 60 | 20 | € 10.164,00 |

| Modulo 3 – A scuola di Dante | 60 | 20 | € 10.164,00 |
|---------------------------------|----|----|-------------|
| Modulo 4 – Story telling | 60 | 20 | € 10.164,00 |

Art. 2 – Figura professionale richiesta

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali: REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

- 1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- 2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- 3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti consequiti.

Art. 3 – Modalità e termini di partecipazione

La partecipazione riservata al personale dipendente dello scrivente Istituto, pena l'esclusione, prevede la presentazione dei seguenti documenti e modelli (reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icsalo.gov.it) firmati in calce:

- 1. istanza di partecipazione REFERENTE ALLA VALUTAZIONE (allegato 1);
- 2. scheda di autovalutazione (allegato 2);
- 3. curriculum vitae europeo (allegato 3)
- 4. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda (completa di allegati) per posta ordinaria, posta raccomandata oppure via e-mail all'indirizzo di posta elettronica o pec istituzionale: bsic8ac00b@istruzione.it oppure bsic8ac00b@pec.istruzione.it entro le ore 12:00 del 6 agosto 2018 presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale di Salò – via Montessori 4 – 25087 Salò (BS).

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE REFRENTE ALLA VALUTAZIONE INTERNO-Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-368 dal titolo "Attiva...mente: costruire il successo formativo in spazi di creatività".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda/istanza di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria GPU" o impegno a imparare l'utilizzo della piattaforma sopraindicata
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

 Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività

- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Tutta la documentazione allegata dovrà essere firmata e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e e del Regolamento UE 2016/679.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda purché coerente con i criteri di valutazione richiesti e pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso di selezione.

Art. 4 – Criteri di valutazione

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

| Referente della valutazione | Tabella di valutazione | Punteggio max | Punteggio a cura candidato | Punteggio a cura Commissione |
|--------------------------------|---|------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| | Laurea/ diploma | 3 | | |
| | Abilitazione/Idoneità conseguita a seguito del superamento di concorsi a cattedre e posti per titoli ed esami | 2 | | |
| | Altra laurea o dottorato di ricerca | 5 | | |
| TITOLI CULTURALI | MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti | 10 | | |
| FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI (PON e/o Valutazione) Durata minima del corso 10 ore. (1 punto per ogni corso) | 5 | | |
| | Formazione sull'uso delle TIC Durata minima del | 10 | | |

| | corso 10 ore. (2 punto per ogni corso) | | |
|-----------------------------|---|----|--|
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | ESPERIENZA IN PROGETTI PON (progettista, collaudatore, facilitatore, valutatore, esperto, tutor) (2 punti per ogni esperienza) | 10 | |
| | Componente di gruppo RAV d'Istituto (5 punti per annualità) | 15 | |
| | Referente INVALSI (1 punto per ogni annualità) | 10 | |
| | Vicario o collaboratore del dirigente | 5 | |
| | Funzione strumentale (1 punto per ogni annualità) | 5 | |
| | Competenze informatiche certificate (ECDL- EIPASS- EUCIP- PEKIT) | 5 | |
| COMPETENZE | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON/POR | 5 | |
| | Uso base TIC (word, excel, power point) | 2 | |

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da un'apposita commissione costituita dopo il termine di scadenza per la partecipazione alla selezione.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola all'indirizzo www.icsalo.gov.it nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" entro 5 giorni dalla scadenza della presente selezione. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, sarà selezionato il candidato più giovane di età.

Art. 6 - Incarichi e compensi

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto e avrà decorrenza dalla data di conferimento, con durata per l'intera Azione comprendente n. 4 percorsi formativi da 60 ore cadauno.

La prestazione professionale del referente alla valutazione sarà retribuita con un compenso orario lordo pari a € 23,22 omnicomprensivo di qualsiasi altro onere (compresi quelli a carico dell'Amministrazione) per un impegno di n. 24 ore per ogni modulo inserito nel progetto autorizzato (totale 96 ore).

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

I compensi erogati a fronte del suddetto incarico sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Il compenso, in proporzione alle ore effettivamente svolte, sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione, previo espletamento da parte dell'incarico di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra fermo restando che la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale, e quindi una proporzionale riduzione dei compensi.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. Le attività si svolgeranno nei tempi sopra indicati. In ogni caso dovranno essere svolte in modo da poter rispettare il termine previsto dall'Autorità di Gestione per la conclusione del progetto.

Il dirigente scolastico si riserva:

- di procedere alla riduzione delle ore autorizzate in caso di mancata attivazione dei moduli inseriti nel progetto per insufficiente numero di alunni iscritti (minimo 20);
- effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni: le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di selezione nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, oltre a sanzioni penali, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 7 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto per le finalità strettamente connesse alla selezione e alla eventuale stipula e gestione del contratto.

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico.

Art. 8 - Pubblicità dell'avviso

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icsalo.gov.it nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale - Albo on line" e trasmesso a tutto il personale dell'Istituto.

Il dirigente scolastico reggente prof.ssa Fiorella Sangiorgi

firma digitale ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Allegati:

- allegato 1 istanza/domanda di partecipazione
- allegato 2 scheda di autovalutazione
- allegato 3 curriculum vitae