



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALÒ
VIA MONTESSORI, 4 - 25087 SALÒ (BS) C.F. 96034960177
tel. 0365 41700 fax 0365 521296
posta elettronica: bsic8ac00b@istruzione.it
posta elettronica certificata: bsic8ac00b@pec.istruzione.it
sito internet: www.icsalo.gov.it

Prot. n.6194/FP

Salò, 30/10/2014

- * All'Insegnante LAURA DI VIZIO
- * Al fascicolo personale
- * All'Albo
- * Agli Atti

OGGETTO: FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'A.S. 2014/2015:
AFFIDAMENTO INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE - **INTERCULTURA**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 33 del CCNL quadriennio giuridico 2006/2009;

VISTO quanto deliberato dal Collegio dei Docenti relativamente all'individuazione dei soggetti e delle attività da attribuirsi nell'affidamento degli incarichi per le attività aggiuntive;

VISTO che l'insegnante indicata in epigrafe, con incarico a tempo indeterminato c/o la Scuola Primaria di Salò, ha dato la propria candidatura come funzione strumentale per il corrente a. s. ed è in possesso dei requisiti previsti;

INCARICA

L'insegnante LAURA DI VIZIO a svolgere le seguenti funzioni:

AREA INTERCULTURA

- Organizzazione delle attività di supporto e di accoglienza
- Rilevazione alunni non italofoeni e monitoraggio dei risultati scolastici
- Organizzazione delle attività di alfabetizzazione, di recupero o di valorizzazione
- Preparazione e ricognizione di materiali utili alla didattica e all'interscambio culturale
- Facilitazione del rapporto scuola famiglia con il tramite di mediatori culturali
- Proposte per un utilizzo razionale delle risorse previste dal Fondo a Forte Processo Migratorio
- Stesura di proposte per l'anno successivo
- Partecipazione agli incontri organizzati da centri competenti

L'incarico dovrà essere svolto dall'01/09/2014 al 31/08/2015.

La docente manterrà un contatto regolare con la dirigente scolastica per concordare e avviare le attività deliberate nel POF rientranti nell'incarico affidato. Si incontrerà con i colleghi referenti, con i docenti funzione strumentale e con le rispettive commissioni. Durante l'anno scolastico e al termine dello stesso predisporrà relazioni scritte per il Collegio dei Docenti.

Il compenso, definito in sede di contrattazione d'istituto, verrà liquidato, terminato l'anno scolastico, a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione della dirigente scolastica, visti gli obiettivi raggiunti.

Firma per accettazione_____

F.to La dirigente scolastica
Monica Faggionato