



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALÒ
VIA MONTESSORI, 4 - 25087 SALÒ (BS) C.F. 96034960177
tel. 0365 41700 fax 0365 521296
posta elettronica: bsic8ac00b@istruzione.it
posta elettronica certificata: bsic8ac00b@pec.istruzione.it
sito internet: www.icsalo.gov.it

Prot. n. 6192/FP

Salò, 30/10/2014

- * Alla Prof.ssa PAOLA COMINI
- * Al fascicolo personale
- * All'Albo
- * Agli Atti

OGGETTO: FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'A.S. 2014/2015:
AFFIDAMENTO INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE - **AREA**
ORIENTAMENTO/CONTINUITÀ

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 33 del CCNL quadriennio giuridico 2006/2009;
VISTO quanto deliberato dal Collegio dei Docenti relativamente all'individuazione dei soggetti e delle attività da attribuirsi nell'affidamento degli incarichi per le attività aggiuntive;
VISTO che la docente indicata in epigrafe, con incarico a tempo indeterminato c/o la Scuola Secondaria di Primo Grado, ha presentato la candidatura come funzione strumentale per il corrente a. s. ed è in possesso dei requisiti previsti;

INCARICA

La Prof.ssa PAOLA COMINI a svolgere le seguenti funzioni:

AREA ORIENTAMENTO/CONTINUITÀ

- Monitoraggio del passaggio di informazioni dalla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria e da questa alla secondaria di primo grado ai fini di un coerente processo formativo di Istituto
- Coordinamento della continuità formativa anche attraverso progetti e iniziative volte a favorire il contatto e la conoscenza tra alunni di diversi ordini di scuola
- Realizzazione del progetto orientamento per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado in funzione della scelta della Scuola Secondaria di Secondo Grado
- Partecipazioni alle riunioni previste dalla rete di scuole e dalla provincia per favorire un orientamento consapevole e valorizzante

L'incarico dovrà essere svolto dall'01/09/2014 al 31/08/2015.

La docente manterrà un contatto regolare con la dirigente scolastica per concordare e avviare le attività deliberate nel POF rientranti nell'incarico affidato. Si incontrerà con i colleghi referenti, con i docenti funzione strumentale e con le rispettive commissioni. Durante l'anno scolastico e al termine dello stesso predisporrà relazioni scritte per il Collegio dei Docenti.

Il compenso, definito in sede di contrattazione d'istituto, verrà liquidato, terminato l'anno scolastico, a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente Scolastico, visti gli obiettivi raggiunti.

Firma per accettazione_____

F.to La dirigente scolastica
Monica Faggionato