



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SALÒ

VIA MONTESSORI, 4 - 25087 SALÒ (BS) C.F. 96034960177

CU **UFXZSC** - tel. 0365 41700 fax 0365 521296

posta elettronica: [bsic8ac00b@istruzione.it](mailto:bsic8ac00b@istruzione.it)

posta elettronica certificata: [bsic8ac00b@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ac00b@pec.istruzione.it)

sito internet: [www.icsalo.gov.it](http://www.icsalo.gov.it)

**Incarico Tutor Interno** da impegnare nel progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base-  
Codice identificativo progetto: **10.2.2A-FSEPON-LO-2017-368**  
CUP **B54F17007340006**

Prot. n. 4559/4.2.f

Salò, 09/10/2018

- Alla prof.ssa Paola Guidetti
- Agli Atti
- Al sito web dell'Istituto

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-368 – Modulo “English Workshop”;  
VISTA l’autorizzazione, prot.n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018, al suddetto progetto avente per oggetto “azioni di integrazione o potenziamento delle aree disciplinari di base”;  
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 18/01/2018 nella quale sono stati indicati i criteri per la selezione del personale coinvolto nella realizzazione dei progetti FSEPON 2014-2020;  
VISTA la determina dirigenziale prot.n. 3577 del 23/07/2018 con la quale sono state fissate modalità per la selezione di tutor interni d’aula per la gestione moduli del progetto Pon in oggetto;  
VISTO l’avviso pubblico prot. n. 3598 del 23/07/2018 con il quale si è dato avvio al reclutamento di personale interno per la selezione di un tutor d’aula area lingua inglese per la realizzazione del modulo “English Workshop”;  
VISTO il verbale della Commissione di valutazione titoli per esperti e tutor interni, prot.n. 3679 del 08/08/2018;  
VISTA la graduatoria relativa alla selezione sopra citata prot. n. 3692 del 09/08/2018;

## CONFERISCE

Alla prof.ssa Paola Guidetti, docente a tempo indeterminato di Lingua inglese (A-25) presso la scuola secondaria di I grado "G. D'Annunzio" di Salò, sulla base dei titoli esaminati e valutati, **l'incarico di Tutor d'aula** per il modulo:10.2.2A-FSEPON-LO-2017-368 dal titolo "English Workshop".

### 1) **Oggetto dell'attività**

Il modulo si pone la duplice finalità di potenziare le abilità audio-orali e di creare un blog dove inserire foto, filmati e commenti in inglese in modalità pod cast. Il blog ha come obiettivo quello di permettere agli studenti coinvolti di riflettere sul paesaggio e sui luoghi che li circondano. Comunicando in inglese ciò che il paesaggio, l'arte o il territorio suscitano in loro, gli studenti possono sentirsi maggiormente motivati e coinvolti nel processo educativo affinando il proprio sguardo sul mondo e migliorando le proprie competenze comunicative in lingua scritta, ampliando ed arricchendo la conoscenza del territorio e del mondo circostante.

#### OBIETTIVI SPECIFICI

- Sviluppare e potenziare le competenze linguistiche (A2 Level of the Common European Framework of Reference).
- Acquisire ed utilizzare un lessico tecnico essenziale e le strutture grammaticali necessarie alla comprensione di testi, al fine di selezionare le informazioni basilari e potenziare la competenza comunicativa attraverso un più ricco patrimonio linguistico e consentire un'interazione precisa e corretta in contesti diversi da quelli prettamente scolastici;
- Favorire l'acquisizione di una corretta competenza linguistica in modo da poter utilizzare le funzioni comunicative in modo consapevole e saperle inserire in un appropriato contesto divulgativo, come quello che si intende realizzare, legato ad un ambito storico descrittivo mediante la realizzazione di audio e video (pod cast) e di un blog ;
- Favorire l'acquisizione di competenza comunicativa utilizzando la lingua straniera in modo adeguato al contesto progettuale di riferimento
- Produrre testi strutturalmente organizzati e finalizzati allo scambio di informazioni, descrizioni e indicazioni che possano essere trasferite all'interno di tracce digitali;
- Favorire il lavoro di gruppo sviluppando l'attività di ricerca, individuale e di gruppo, che stimoli gli alunni a responsabilizzarsi e ad organizzare il pensiero, mediante le tecniche del cooperative- learning

Attivare l'interesse verso il linguaggio informatico affinando le competenze di base esplorando le potenzialità espressive dei diversi programmi di video-scrittura, grafica e di presentazione

### 2) **Durata dell'incarico**

L'incarico prevede un impegno di n. 60 ore complessive da svolgersi nel periodo dal 12/10/2018 al 03/05/2019, salvo eventuali modifiche che dovrebbero essere necessarie. L'attività si svolgerà presso il plesso della scuola "G. D'Annunzio" di Salò e vedrà coinvolti alunni delle classi I, II e III delle scuole secondarie di I grado dell'Istituto.

### 3) **Attività prevista**

In particolare il Tutor dovrà:

- collaborare con il DS, il DSGA, l'esperto e il referente del progetto per il successo del progetto.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- Co-realizzare il piano acquisti secondo le necessità del progetto e le direttive del dirigente scolastico;

- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 20 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato
- Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- Definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi; d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
- Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

#### 4) **Compenso**

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta oltre l'orario di servizio, documentata con firma su apposito registro/piattaforma GPU, l'Istituto s'impegna a corrispondere un compenso orario lordo di € 30,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute erariali, previdenziali sia a carico del tutor che a carico dell'amministrazione.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitario-nazionali di riferimento del presente incarico e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

#### 5) **Privacy**

I dati personali della docente verranno trattati dall'Istituto per le finalità descritte nell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del GDPR pubblicata sul sito [www.icsalo.gov.it](http://www.icsalo.gov.it). L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi del GDPR con le modalità contenute nella citata informativa.

#### 6) **Pubblicità**

Il presente incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo Statale di Salò [www.icsalo.gov.it](http://www.icsalo.gov.it)

Per accettazione  
La Tutor Interna  
prof.ssa Paola Guidetti



Il dirigente scolastico reggente  
prof.ssa Fiorella Sangiorgi