



CITTÀ DI SALÒ

Provincia di Brescia

Palazzo della Magnifica Patria Lungolago Zanardelli, 55

Tel. 0365/296861 - 0365/296827

ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

pubblica.istruzione@comune.salo.bs.it

Ai Genitori o Esercenti la patria potestà o rappresentanti legali degli
ALUNNI CHE USUFRUISCONO DEI SERVIZI SCOLASTICI
SCUOLA DELL'INFANZIA

e.p.c Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Salò

ISCRIZIONE IN MERITO AI SERVIZI A.S. 2020/2021

Gent.mi,

L'Assessorato alla Pubblica Istruzione, tenuto conto dell'emergenza sanitaria tuttora in essere, comunica che a seguito delle riunioni organizzative intervenute con gli organi scolastici, ed in attuazione al Piano Scuola 2020 – 2021 emanato dal Comitato Tecnico Scientifico al fine di dare avvio in sicurezza al nuovo anno scolastico potrà organizzare solo alcuni servizi rispetto a quanto succedeva negli anni passati.

Il motivo è che le linee guida richiedono di adottare importanti misure di sicurezza quali il distanziamento, il divieto di assembramenti e la previsione di orari differenti per gli ingressi e le uscite da scuola come vi verrà comunicato.

Non risulta possibile organizzare gruppi misti con alunni di classi differenti: l'attività sarà infatti strutturata in modo che restino sempre definiti i medesimi gruppi che coincideranno con la classe e questo avverrà durante tutta la giornata scolastica (ingresso, attività didattiche, attività motoria, ricreazione, mensa, uscita); non potranno pertanto essere attivati il servizio di post scuola.

Per quanto attiene al servizio di **REFEZIONE SCOLASTICA**, che costituisce un importante e consolidato momento di formazione ed educazione e, nel contempo, un fondamentale aiuto alle famiglie, l'Amministrazione comunale si è adoperata affinché il suddetto servizio fosse comunque garantito affrontando e sostenendo importanti costi organizzativi ed ha deciso che tali aumenti non gravassero sulle famiglie.

Fino al 31 Agosto è possibile iscriversi al **servizio mensa** che sarà organizzato nel seguente modo:

- ✓ la refezione si svolgerà in sezione dove queste condizioni sono già garantite per lo svolgimento delle attività didattiche;
- ✓ il pasto sarà fornito lunch box, (in monoporzioni) e consumato da ogni alunno nel proprio banco dopo che verrà eseguita una adeguata igienizzazione da parte di personale incaricato dal Comune e fornito dalla ditta aggiudicataria del servizio refezione opportunamente formata rispetto alla normativa anti covid;
- ✓ l'igienizzazione verrà effettuata anche dopo la consumazione del pasto;
- ✓ i menù saranno modificati prevedendo piatti unici, il più possibile appetibili, che consentano una più agevole gestione del momento del pasto e tengano conto delle particolari diete individuali;

CRITERI DI AMMISSIONE AL SERVIZIO: per i motivi sopra indicati quest'anno scolastico la possibilità d'iscrizione al servizio di refezione coincide con l'iscrizione a scuola fatto salvo che **chi non ha saldato il dovuto per l'anno scolastico precedente relativamente sia al servizio mensa, sia ad altri servizi scolastici, anche riferiti a fratelli e sorelle, non verrà ammesso al servizio salva la valutazione del servizio sociale comunale).**

Il servizio di refezione scolastica, fornito dal Comune, agli alunni che frequentano le attività scolastiche pomeridiane è appaltato alla Fondazione Casa di Riposo di Salò.

I pasti vengono cucinati giornalmente presso il centro di cottura che sorge in viale Zane e consegnati e serviti caldi alle scuole del territorio.

Sono previste diete speciali per bambini affetti da allergie, intolleranze alimentari o patologie che lo richiedano. A tal fine è necessario segnalare la richiesta al momento dell'iscrizione presentando – se previsto - certificazione medica.

Inderogabilmente, **entro il giorno 31 agosto** è possibile procedere all'**iscrizione** e al contestuale **PAGAMENTO**, che avverrà nel seguente modo: le famiglie potranno

- a) effettuare i versamenti presso gli sportelli di tutte le banche del territorio nazionale;
- b) effettuare il pagamento del bollettino MAV anche in posta con aggiunta delle spese postali;
- c) optare per la domiciliazione della retta presso la propria banca a chi sceglie questa opzione; la banca addebiterà l'importo da pagare sul conto corrente il giorno della scadenza. Per attivare questo servizio bisogna presentarsi presso l'ufficio scrivente e compilare l'apposito modulo di autorizzazione SDD (Sepa Addebito Diretto).

Riepiloghiamo di seguito i corrispettivi per il servizio di refezione scolastica in vigore per il prossimo anno invariati rispetto all'anno precedente:

SCUOLA INFANZIA

QUOTA ISCRIZIONE

FASCLA I	da € 0	a € 15.000,00	€ 24,00
FASCLA II	€ 15.001,00	a € 27.000,00	€ 130
FASCLA III	oltre € 27.001,00		€ 173
Non residenti			€ 350

QUOTA PASTO RESIDENTI € 4,50

QUOTA PASTO NON RESIDENTI € 5,50

Detrazioni per figli a carico da applicare sulla quota fissa:

2 figli € 16

3 figli € 21

4 figli € 26

5 figli € 34

6 figli € 44

Per ogni figlio in più € 10,00 in aggiunta detrazione.

Gli utenti, residenti, che vogliono fruire della riduzione della retta devono presentare all'atto dell'iscrizione, l'attestazione ISEE del nucleo familiare.

Gli utenti che accettano il pagamento della quota massima non devono presentare l'attestazione ISEE all'atto dell'iscrizione.

La quota ridotta viene applicata a partire dal secondo figlio.

Coloro che dichiarano un ISEE pari ad € 0,00, verranno segnalati ai Servizi Sociali del Comune – Area Minori - ed al Ministero delle Finanze.

I non residenti dovranno corrispondere il contributo di iscrizione al momento della sottoscrizione della richiesta. Presso il Comune è disponibile una postazione per pagare con BANCOMAT o CARTA DI CREDITO.

IMPORTANTE

All'atto dell'iscrizione il responsabile legale che sottoscrive la richiesta elegge anche il domicilio (che può coincidere o no con la residenza) presso cui sarà recapitato il bollettino MAV (pagamento mediante avviso). **Chi sottoscrive la richiesta, dovendo indicare obbligatoriamente anche il proprio codice fiscale, diventa l'interlocutore unico del comune responsabile "in toto" dei pagamenti, degli eventuali solleciti e di conseguenza dell'eventuale sospensione dal servizio per mancata corresponsione.** Ogni variazione di domicilio dovrà pertanto essere tempestivamente comunicata così come l'eventuale cambio di intestazione del MAV. Il mancato recapito mensile del bollettino di pagamento MAV dovrà essere tempestivamente segnalato all'ufficio pubblica istruzione (tel. 0365/296861 o via mail all'indirizzo pubblica.istruzione@comune.salo.bs.it) come pure eventuali inesattezze riscontrate nei dati riportati sul bollettino. In caso di smarrimento del bollettino MAV, lo stesso potrà essere richiesto all'ufficio pubblica istruzione.

Si ricorda che i bollettini MAV dovranno essere pagati entro 20 giorni dalla loro emissione. In caso contrario scatteranno i solleciti e gli addebiti della penale. **Al 3° sollecito inevaso scatta la sospensione dal servizio e l'avvio delle procedure legali per procedere al recupero dell'incasso con aggravio di oneri e interessi.**

QUANDO FARE LA RICHIESTA

L'iscrizione deve essere effettuata e rinnovata ogni anno mediante compilazione puntuale del modulo di iscrizione scaricabile dal sito internet www.comune.salo.bs.it sezione istruzione.

L'iscrizione vale per l'intero anno scolastico per il quale si richiede l'ammissione al servizio fino a disdetta o eventuali richieste di modifica da parte del richiedente.

Alunni non residenti

L'eventuale **trasferimento di residenza** della famiglia (nucleo familiare del minore) deve essere comunicato tempestivamente e, con decorrenza dalla data del cambio di residenza, la retta applicata sarà quella definita per i residenti o per i non residenti.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Salò, Lungolago Zanardelli, telefonando al n. 0365/296861 – 827 o tramite mail all'indirizzo pubblica.istruzione@comune.salo.bs.it e negli orari di apertura al pubblico lunedì martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 previo appuntamento ed il mercoledì dalle 9.00 alle 12.00 anche senza appuntamento.

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Servizi a Domanda Individuale
Dott.ssa Alessandra Buttice

Responsabile del procedimento
Sig.ra Marina Bellini 0365296861 827



