

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/06/2015

Presenti : Stefania Signori, Dhution Di Natale Luca , Zaminato Manuela , Vairo Donatella , Avanzini Angelo, Melone Daniela ,Andreassi Carla, Anselmi Lorella, Vicentini Angela , Cavagnini Marina ,Bazzoli Francesca, DSGA Denti Marina , Preside Faggionato Monica

Assenti : Gaetarelli Claudio, Bertelli Christel, Anna Argento, Maioli Manuela, Rimoldi Carla, Crescini Cristiana

La seduta si apre alle ore 18.30

Vista l'assenza del Presidente, sig. Gaetarelli , e della Vice-presidente, sig.ra Bertelli, si elegge, come da regolamento, Presidente la sig.ra Signori, in quanto rappresentante dei genitori più anziano e viene nominato segretario il sig. Dhution Di Natale.

Ordine del giorno :

- 1) Lettura verbale seduta precedente .
- 2) Richiesta uso locali per Summer Camp.
- 3) Approvazione conto consuntivo.
- 4) Variazioni di bilancio.
- 5) Verifica programma amministrativo primo semestre 2015.
- 6) Adattamento calendario scolastico.
- 7) Situazione #Scuole Belle.
- 8) Formazione personale di segreteria.
- 9) Bandi per PON 2014/2020.
- 10) Bozza diario di istituto.
- 11) Varie ed eventuali.

Punto 1) Viene letto ed approvato il verbale della seduta precedente.

Punto 2) Richiesta uso locali per Summer Camp.

La dirigente preannuncia che sono state inoltrate molte richieste per uso dei locali oltre a quella del Summer Camp.

- Il Summer Camp ha avuto circa una trentina di iscritti e tutti hanno fatto la richiesta per avere la mensa. Si propone, come sempre, l'uso di tre locali al piano terra dell'ala vecchia della scuola Olivelli. La società che organizza il Summer Camp è la "Ad Maiora" di Brescia che ha già individuato un ditta esterna che consegnerà i pasti pronti ai ragazzi che frequenteranno il Camp. La scuola mette a disposizione un collaboratore scolastico che seguirà il centro estivo durante le sue ore di servizio. Il Camp si svolgerà dalle ore 8.30 alle ore 16.00 e il personale e la strumentazione necessaria allo svolgimento del Camp stesso sarà fornita dalla società che lo organizza.

- La società Robur di Barbarano chiede l'utilizzo della palestra nell'ala nuova della scuola Olivelli da fine ottobre 2015 a fine marzo 2016, il lunedì ed il venerdì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.
- L'Archi aerobica chiede l'uso della palestra alla scuola D'Annunzio per un corso di aerobica, il lunedì ed il giovedì, da ottobre 2015 a maggio 2016, dalle ore 20.15 alle ore 21.15.
- La società El Desordenado, rappresentata dalla signora Rizza Cinzia, chiede l'uso della palestra alla scuola D'Annunzio, dal 28 settembre 2015 al 31 maggio 2016, per un corso di Zumba Fitness, il mercoledì dalle ore 19.00 alle ore 20.00 ed il venerdì dalle ore 18.00 alle ore 19.00.
- L'Archi Majorettes, rappresentata dal signor Manfredini Michele, chiede l'uso della palestra alla scuola Olivelli, da ottobre 2015 a maggio 2016, il giovedì dalle ore 16.15 alle ore 17.30.
- ASD Karate Brescia chiede l'uso della palestra della scuola media D'Annunzio, dal 1° settembre 2015 al 1° giugno 2016, nei giorni di martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 19.00 alle ore 21.30.
- Il C.A.I Salò chiede l'uso della palestra della scuola media D'Annunzio per ginnastica pre-sciistica, dal 19 ottobre al 17 dicembre 2015, il lunedì ed il giovedì dalle ore 19.00 alle ore 20.00.
- La Ferralpi Salò chiede l'uso della palestra della scuola media D'Annunzio per un corso ludico sportivo, per ragazzi nati negli anni 2008/2009/2010, da novembre 2015 a febbraio 2016, il lunedì ed il giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00.

Il consiglio approva tutte le richieste con la condizione che venga verificato che non ci siano sovrapposizioni di date ed orari.

Punto 3) Approvazione del conto consuntivo

Dopo la visita dei revisori dei conti è stato dato il benestare al conto consuntivo di cui avevamo già parlato nel precedente consiglio d'istituto. La Dsga Marina Denti spiega che è stata verificata la regolarità contabile del conto analizzandone le voci scelte a caso tra i faldoni esaminati dai revisori.

Il consiglio approva.

Punto 4) Variazioni di bilancio.

La Dsga spiega che nei primi sei mesi abbiamo avuto un incasso maggiore del previsto, ed allega l'elenco, ma questi fondi serviranno a coprire spese che devono ancora essere effettuate e di cui ancora non sono pervenute le fatture. I prospetti del bilancio sono comunque depositati nell'ufficio di dirigenza con le apposite voci di entrata ed uscita e sono consultabili per chi ne faccia richiesta.

Il consiglio approva.

Punto 5) Verifica del programma amministrativo del primo semestre 2015.

Anche per questo punto si allegano gli elenchi delle voci di entrate ed uscite.

Nelle entrate si specifica che alla voce "Scuole Belle " non è ancora stato incassato tutto l'importo di 54.462.12 euro perché il progetto non è ancora finito.

Tutta la documentazione annuale è comunque depositata presso l'ufficio di dirigenza ed è consultabile.

Riguardo ai lavori svolti nella aula di scienze alla scuola media D'Annunzio, si specifica che mancano ancora i tavoli che verranno spostati da un'altra stanza della scuola.

Il consiglio approva.

Punto 6) Adattamento del calendario scolastico .

Come già era stato discusso nel precedente consiglio di istituto e come è stato approvato dal collegio dei docenti , sentiti anche i comuni di Salò e Gardone, si approva il calendario scolastico per ogni ordine e grado di scuola e come giorni aggiuntivi, a quelli riconosciuti festivi nel calendario scolastico nazionale, vengono approvati il 2 e 3 novembre 2015 ed il 7 dicembre 2015.

Il consiglio approva.

Punto 7) Situazione #Scuole belle.

I tre quarti del lavoro per l'anno 2014 sono stati svolti sia nelle scuole materna e primaria di Salò sia nella scuola dell'infanzia di Manerbio.

Nella nostra scuola dell'infanzia sono state sistemate le pareti in verticale, tranne quelle di polistirolo che va incollato.

Nella nostra scuola primaria è stata ridipinta l'ala nuova e rimane da finire la cancellata esterna, iniziata in questi giorni.

A Manerbio è stata fatta la parte interna ma manca l'esterno.

Le insegnanti della scuola materna di Salò fanno notare che bisogna togliere tutti i lavori fatti dai bambini dalle pareti quando però i bambini sono in classe e che la stanza di psicomotricità è stata ridipinta male.

Il consiglio approva.

Punto 8) Formazione del personale di segreteria.

La Dirigente spiega che il software di segreteria digitale usato da Spaggiari ed acquistato in rete dalla scuole del Garda e della Valle Sabbia è ancora da utilizzare in tutte le sue forme per la segreteria. A tal fine bisogna partire, quanto prima, con l'attivazione del protocollo digitale. Ma ciò comporta una formazione specifica di tutto il personale di segreteria.

La Dsga contatterà i colleghi della rete e quelli di Lecco, per la formazione del personale, in modo da raggiungere l'obiettivo di far girare meno carta possibile nella segreteria.

Il consiglio approva.

Punto 9) Bandi per PON 2014/2020.

La Dirigente spiega che il PON è il Programma Operativo Nazionale realizzato con fondi della comunità europea per migliorare il servizio della pubblica istruzione.

Sono stati erogati 3 miliardi di euro per l'Italia che saranno suddivisi in tutte le regioni, dando preferenza al sud, al fine di migliorare il servizio dell'istruzione. L'avviso di partecipazione non è ancora arrivato, ma il principio fondamentale è quello di preparare bene il progetto e rendicontarlo in modo amministrativamente corretto. A tal fine si chiederà una consulenza a degli esperti prima di presentare il progetto, per non rischiare di incorrere in errori che possano prevaricare la partecipazione del nostro istituto.

Il consiglio approva l'adesione a questo importante progetto.

Punto 10) Bozza diario di istituto

La dirigente mostra la bozza del diario che è pervenuta alla nostra scuola e ci sono ancora delle piccole modifiche da effettuare.

Il regolamento di istituto copiato nel diario forse è troppo lungo, dunque il consiglio delibera di metterne solo un estratto. Si riprenderà solo la parte del regolamento che riguarda alunni e genitori nei capitoli 3 e 4. Alla scuola secondaria lo si riprenderà dall' articolo 1 al 19. Si copieranno le tabelle del regolamento degli studenti dalla pagina 71 alla 91 con l'aggiunta di orario scolastico più ricevimento degli insegnanti. Non si metteranno tutti i disegni che ci sono su quello della scuola primaria ma solo alcuni aforismi.

Il consiglio approva.

Punto 10) Varie ed eventuali

La New Basket Salò ha proposto un corso di mini basket per gli alunni di prima e seconda elementare a titolo gratuito svolto dai signori Paolo Mirandi e Carlo Quaranta.

All'interno del progetto classi prime si propone di riconoscere agli insegnanti 5 ore per i colloqui iniziali con i colleghi della scuole da cui proverranno i ragazzi. Questo progetto sarà riconosciuto all'interno del progetto continuità. Nel caso in cui l'insegnante in causa non possa andare, ci sarà la Professoressa Paola Comini, responsabile del progetto, che si recherà nella varie scuole.

La seduta è tolta alle ore 20.35

Il segretario

Luca Dhution Di Natale

Il Presidente

Stefania Signori